**附件1：**

闽江学院教材质量评估登记表

单位名称： 使用学期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | | | 出版单位 | |  | |
| 教材名称 | |  | | | 主编 | |  | |
| 教材类型 | |  | | | 出版年月 | |  | |
| 适用年级 | |  | | | 适用专业 | |  | |
| **教材**  **选用人自查情况** | **检查内容** | | | | **评价结果** | | | |
| 1.教材内容坚持正确政治方向和舆论导向。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 2.教材内容符合人才培养目标及本课程教学大纲的要求。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 3.教材结构严谨、取材合适、深度适宜、份量恰当。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 4.教材与其他教材相比具有代表性。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 5.教材出版年份较新（近三年出版），新颖度高。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 6.教材中的案例、情景有针对性、实际性和启发性。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 7.教材能反映本学科国内外科学研究的新成果。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| **总体评价（教材是否适用)** | | | 1.适用□ | 2.不适用,建议另选教材□ | | | |
| 教材选用人意见：    选用人签字：  年 月 日 | | | | | | | |
| **教材检查工作小组检查情况** | **检查内容** | | | | **评价结果** | | | |
| 1.教材内容正确政治方向和舆论导向。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 2.教材内容符合人才培养目标及本课程教学大纲的要求。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 3.教材结构严谨、取材合适、深度适宜、份量恰当。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 4.教材与其他教材相比具有代表性。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 5.教材出版年份较新（近三年出版），新颖度高。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 6.教材中的案例、情景有针对性、实际性和启发性。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| 7.教材能反映本学科国内外科学研究的新成果。 | | | | 是□ | 一般□ | | 否□ |
| **总体评价（教材是否适用）** | | 1.适用□ | | 2.不适用,建议另选教材□ | | | |
| 其他改进建议：      教材检查工作小组签字：  年 月 日 | | | | | | | |

说明：1.教材类型：填写教材封面上的教材类型或获奖情况（如“十三五”国家级规划教材、教育部推荐使用教材、面向21世纪课程教材等），无教材类型可不填写。2.相同课程相同教材只填写一份登记表。3.同一门课程使用多本教材的，需填写多份登记表。4.检查结束后，本表由所在单位收集汇总，左上角加盖公章，统一上交教务处教材科。